

Orientações para a Monitoria de Graduação – 2/2021

INSCRIÇÕES

A inscrição de monitoras (es) de graduação para as disciplinas ofertadas pela FE em 2/2021, será realizada de 17/01/22 a 24/01/22, via SEI.

Segue o passo a passo para a inscrição em Monitoria:

1. O estudante deve preencher o formulário de inscrição disponível em <http://deg.unb.br/monitoria> e em anexo;
2. O estudante deve encaminhar via e-mail sua solicitação de monitoria e formulário preenchido ao professor da disciplina;
3. O professor faz a análise do pedido e encaminha o mesmo, via SEI, para a Secretaria de Graduação (FE/SGR), da seguinte forma:
 - a) Iniciar processo e escolher tipo de processo Graduação: Monitorias – processo de seleção

UNIVERSIDADE DE BRASILIA

sei.

Menu Pesquisa

FE

Controle de Processos

Iniciar Processo

Retorno Programado

Pesquisa

Textos Padrão

Modelos Favoritos

Blocos de Assinatura

Blocos de Reunião

Blocos Internos

Processos Sobrestados

Acompanhamento Especial

Iniciar Processo

Escolha o Tipo do Processo: +

Moni

Graduação: Frequência de Monitores. Estagiários. Bolsistas

Graduação: Monitorias - Processo de Seleção

- b) Em seguida, inserir no processo despacho informando o aceite da inscrição, anexar o formulário do estudante e enviar para FE/SGR
4. A Secretaria de Graduação encaminhará o processo para a Comissão de Monitoria, que fará a análise para divulgação do resultado da seleção de monitoria na página da FE até o dia 04/02/2022.

A seguir, algumas informações importantes para facilitar o trabalho de todos:

-Para participar da monitoria, os estudantes devem considerar os seguintes requisitos:

- a) ter obtido aprovação na disciplina na qual pleiteia a monitoria, com menção mínima de MS;
- b) estar matriculado no número mínimo de créditos do seu curso e não exceder o número máximo de créditos permitidos por semestre;
- c) o estudante não pode exceder o limite de 900 horas eletivas/módulo livre;
- d) o estudante que solicitar bolsa de monitoria não deve estar usufruindo de qualquer outro tipo de bolsa remunerada oferecida pela UnB, exceto bolsa permanência (Programa de Assistência Estudantil da UnB);

e) o estudante só pode solicitar monitoria para um dos departamentos em uma única disciplina;

Nota: Os requisitos para participar na monitoria de graduação estão disponíveis na página do DEG: <http://deg.unb.br/monitoria>

-O estudante pode usar assinatura digital ou digitalizada no formulário. No novo formulário disponibilizado pelo DEG não consta espaço para a assinatura do professor, que fará o encaminhamento do formulário via SEI;

-Os estudantes podem solicitar tanto a monitoria remunerada quanto a voluntária, marcando as duas opções no formulário. Caso o estudante que solicitou monitoria remunerada não seja contemplado com bolsa, ficará automaticamente com a monitoria voluntária, desde que tenha optado também pela monitoria voluntária;

-Nas solicitações de monitoria remunerada, é importante que o formulário seja enviado com todos os dados bancários da (o) aluna (o), de forma que o cadastro como bolsista seja efetivado e a (o) aluna (o) possa receber a bolsa sem problemas. A conta bancária informada deve ser conta corrente da (o) aluna (o). Não pode ser conta poupança, nem conta de terceiros (pai, mãe e outros);

-Recomenda-se que haja revezamento nos departamentos, no intuito de contemplar docentes com bolsistas remunerados, que não foram contemplados no semestre anterior. Portanto, sugerimos que os docentes, cujos monitores receberam bolsas de monitoria no primeiro semestre de 2021, solicitem tanto a monitoria voluntária quanto a remunerada no segundo semestre de 2021.

ATESTES

Até o dia 03/04/2022, os(as) professores orientadores devem informar a(o) seu(sua) representante departamental na Comissão de Monitoria o(a) monitor(a) que NÃO cumpriu a monitoria.

A Comissão elaborará planilha final de ateste e enviará para a ASPE até o dia 10/04/2022.

A ASPE enviará para o DEG as listas de monitores avaliados por meio do formulário próprio (Office 365), no período de 11 a 20/04/2022.

Atenciosamente,

Comissão de Monitoria